**КОНКУРСНA ДОКУМЕНТАЦИЈA**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА – АДАПТАЦИЈА, САНАЦИЈА И УРЕЂЕЊЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ И КАБИНЕТА**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**редни број ЈНМВ 14/18**

Београд, 2018. годинa

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 614/18, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” 86/15),Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1837 од 27.12.2018. године и Решења о именовању комисије за јавне набавке за спровођење поступка јавне набавке број 1837/1 oд 27.12.2018. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у поступку јавне набавке мале вредности**

за јавну набавку радова – адаптација, санација и уређење лабораторије и кабинета,

редни број јавне набавке ЈНВМ 14/18

Конкурсна документација садржи:

[1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ 3](#_Toc2248105)

[2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 3](#_Toc2248106)

[3. ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, КВАЛИТЕТ, РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА 4](#_Toc2248107)

[Рок за завршетак радова: 5](#_Toc2248108)

[Место извођења радова: 5](#_Toc2248109)

[Рок за почетак извођења радова: 5](#_Toc2248110)

[4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА 5](#_Toc2248111)

[Образац 1 9](#_Toc2248112)

[Образац 1а 10](#_Toc2248113)

[Образац 1б 11](#_Toc2248114)

[5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ 12](#_Toc2248115)

[6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ 20](#_Toc2248116)

[7. СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА 25](#_Toc2248117)

[8. МОДЕЛ УГОВОРА 42](#_Toc2248118)

[9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ 48](#_Toc2248119)

[10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ 49](#_Toc2248120)

[11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА 50](#_Toc2248121)

[О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 50](#_Toc2248122)

# 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**1. 1.Подаци о наручиоцу**

Наручилац: ИНСТИТУТ ЗА ХЕМИЈУ, ТЕХНОЛОГИЈУ И МЕТАЛУРГИЈУ

Адреса:Његошева 12

Интернет страница: [www.ihtm.bg.ac.rs](http://www.ihtm.bg.ac.rs)

**1.2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом.

Предмет јавне набавке (техничке спецификације радова) дефинисан је у конкурсној документацији и понуђачи су дужни да поднесу понуду која обухвата све тражене радове.

**1.3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 14/18 су радови – адаптација, санација и уређење лабораторије и кабинета, шифра из ОРН: 45400000 – завршни грађевински радови.

**1.4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

**1.5. Контакт**

Е –mail: javne.nabavke@ihtm.bg.ac.rs

# 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**2.1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 14/18 су радови – адаптација, санација и уређење лабораторије и кабинета, шифра из ОРН: 45400000 – завршни грађевински радови.

**2.2.Партије**

Предметна набавка није обликована по партијама.

# 3. ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, КВАЛИТЕТ, РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Предмет јавне набавке је извођење радова на адаптацији, санацији и уређењу лабораторије и кабинета на адреси наручиоца Института за хемију, технологију и металургију, Београд, Студентски трг 12-16

Врста, спецификација, количина и опис радова који су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у Обрасцу бр. 2 – табеларни део понуде (Предмер радова).

**Захтеви у погледу квалитета, количина и описа радова:**

**Све радове неопходно је извести стручно уз примену одговарајућих и одобрених стандарда и техничких норматива и употребу материјала одговарајућег квалитета.**

Сви радови се изводе по датим описима у предмеру радова и техничким условима грађења, садржаним у Спецификацији радова. Уколико је неки детаљ непотпун или нејасан, понуђач је приликом сачињавања понуде дужан де се благовремено обрати Наручиоцу, ради давања објашњења.

Сав материјал и опрема која се уграђује за радове по уговору морају бити у сагласности са одговарајућим и одобреним стандардима, првокласног квалитета. Неће се одобрити или прихватити материјал слабијег квалитета од прописаног, а сви радови се морају обавити пажљиво, стручно и са првокласном израдом.

Квалитет материјала мора бити доказан атестима произвођача, где је понуђач коме буде додељен уговор дужан да исте и достави.

Сва претходна испитивања материјала, опреме и свега осталог што се користи на радовима., организује и врши Извођач, а цену истих понуђач је дужан да укалкулише у понуђене јединичне цене.

Осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и све зависне трошкове који могу произићи из предмета набавке у вези са извршењем уговора.

Јединичне цене из понуде важе и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова, у складу са релевантним прописима.

Цена одређена у укупном износу обухвата и вредност непредвиђених радова за које је извођач у време закључења уговора знао или је морао знати да се морају извести.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији - у упутству понуђачима и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је Наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде.

**Услови и начин плаћања:**

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна за извршене радове, али не и дужи од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

Уколико је понуђени рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова.

## Рок за завршетак радова:

Рок за завршетак свих радова не може бити дужи од **20 (двадесет) дана од дана увођења Извођача у посао.**

## Место извођења радова:

Институт за хемију, технологију и металургију, Београд, Студентски трг 12-16

## Рок за почетак извођења радова:

Не може бити дужи **20 ( двадесет ) дана од дана потписивања уговора.**

# 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

|  |  |
| --- | --- |
| **Обавезни услов** | **Начин на који се доказује исуњеност услова** |
| Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона); | Испуњеност услова понуђач доказује достављањем попуњене, потписане и оверене Изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона |
| Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона); |
| Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона); |
| Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона) |

**Испуњеност обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује **достављањем Изјаве**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђачаиз групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач који учествује у поступку предметне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

|  |  |
| --- | --- |
| **Додатни услов** | **Начин на који се доказује исуњеност услова** |
| Да над понуђачем **није покренут поступак стечаја или ликвидације** односно претходни стечајни поступак  | **Потврда надлежног органа** да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације односно претходни стечајни поступак**Напомена:** * + Наведени доказ се доставља као оверена фотокопија потврде са датумом издавања и овере фотокопије после објављивања позива за достављање понуда.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви члановигрупе понуђача.  |
| Да располаже неопходним кадровским капацитетом - да има запослене стручно и квалификовано особље, и то: - КВ или ВКВ паркетар - 1 извршилац- КВ или ВКВ електричар - 1 извршилац | Уговор о раду, или уговор о раду ван радног односа за сваког запосленог појединачно. Копија обрасца М-3а, М или другог одговарајућег обрасца из кога се види да је запослени пријављен на пензијско осигурање (за сваког запосленог појединачно). Уколико у наведеним обрасцима није евидентирано занимање (трећи степен стручне спреме – техничке струке) понуђач је дужан да достави и оверене фотокопије дипломе или доказ (уверење) о додатној обучености запослених лица.  |
| Кадровски капацитет: потребно је ангажовати инжењера грађевине који поседује лиценцу:414 - Одговорни извођач радова хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације.850 – одговорни извођач електроенергетских радова ниског напона у зградама (објектима) | Доказ о испуњености овог услова доказује се копијом документа коју издаје надлежни орган, а Наручилац задржава право да по потреби затражи увид у оригинал документа.  |

**Додатне услове понуђач мора самостално да испуни у случају да понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно као група понуђача заједно.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавненабавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

# Образац 1

**ИЗЈАВА**

**ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

 *[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке мале вредности за набавку радова – адаптација, санација и уређење лабораторије и кабинета, број 14/18, потврђује да испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

* + да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
	+ да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
	+ да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиштена њеној територији);*
	+ да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:Уколико понуду подноси група понуђача,** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

# Образац 1а

**И З Ј А В А**

**ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *[навести назив подизвођача]*

у поступку јавне набавке мале вредности за набавку радова – адаптација, санација и уређење лабораторије и кабинета, број ЈНМВ 14/18, потврђује да испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

* + да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
	+ да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
	+ да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиштена њеној територији);*
	+ да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подизвођач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем***, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. У случају ангажовања више подизвођача, образац изјаве фотокопирати у довољном броју примерака и попунити за сваког подизвођача.*

# Образац 1б

**И З Ј А В А**

**ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач из групе понуђача \_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *[навести назив подизвођача]*

у поступку јавне набавке мале вредности за набавку радова – адаптација, санација и уређење лабораторије и кабинета, број ЈНМВ 14/18, потврђује да испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

* + да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
	+ да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
	+ да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиштена њеној територији);*
	+ да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

.

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подизвођач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Изјаву достављају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. У случају подношења заједничке понуде, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове, док додатне услове понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно. Уколико понуду подноси група понуђача, образац изјаве фотокопирати у довољном броју примерака и попунити за сваког члана из групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

# 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

**5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико је неки од докумената на страном језику понуђач, поред тог документа мора да достави и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача, уколико у конкурсној документацији није другачије назначено.

Званични језици бивших СФРЈ република (осим српског) сматрају се страним језицима.

**5.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресупонуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за хемију, технологију и металургију, Његошева 12, Београд*,* са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку радова – адаптација, санација и уређење лабораторије и кабинета, број ЈНМВ 14/18 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 21.3.2019. године до 12 часова*.***

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременоми биће враћена по окончању поступка отварања понуда неотворену, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**Јавно отварање понуда обавиће се дана 21.3.2019. године са почетком у 14 часова,** у просторијама наручиоца, Његошева 12, сала на I спрату, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе наручиоцу писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Понуда мора да садржи:

* попуњен, од стране понуђача потписан и печатом оверен образац понуде;
* попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене изјаве које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попунити и потписати;
* доказе о испуњавању додатних услова од којих зависи прихватљивост понуде;
* попуњен, потписан и печатом оверен модел уговора.

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

**Напомена:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образацакоји подразумевају давање изјава под матерјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона),који морају бити потписани и оверени печатом од стране свагог понуђача из групе понуђача.У случају да се понуђачи определе даједан понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији(изузев образаца којиподразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу),наведено треба дефинисати споразумомкојим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.*

**5.3.ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**5.4.ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**5.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за хемију, технологију и металургију, Његошева 12, Београд*,* са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку радова – адаптација, санација и уређење лабораторије и кабинета,** **број ЈНМВ 14/18 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Допуна понуде за јавну набавку радова – адаптација, санација и уређење лабораторије и кабинета,** **број ЈНМВ 14/18 - НЕ ОТВАРАТИ ”** или

„**Опозив понуде за јавну набавку радова – адаптација, санација и уређење лабораторије и кабинета,** **број ЈНМВ 14/18 - НЕ ОТВАРАТИ ”** или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – адаптација, санација и уређење лабораторије и кабинета, број ЈНМВ 14/18 - НЕ ОТВАРАТИ ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**5.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље 6.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**5.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље 6.) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводиназив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4.конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјавеизпоглаваља 4. одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 3 Закона и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* опис послова сваког од понуђача из групе понушача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**5.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**5.9.1.** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна за извршене радове, али не и дужи од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

Уколико је понуђени рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова.

**5.9.2.** Рок за завршетак радова

Рок за завршетак свих радова не може бити дужи од **20 (двадесет) дана од дана увођења Извођача у посао.**

**5.9.3.** Место извођења радова

Институт за хемију, технологију и металургију, Београд, Његошева 12.

**5.9.4.** Рок за почетак извођења радова

Не може бити дужи **10 ( десет ) дана од дана потписивања уговора.**

**5.9.5.** Гарантни рок

Гарантни период за изведене радове не може бити краћи од 2 (две) године.

**За опрему која се уграђује важи, у погледу садржине и рока, гаранција произвођача опреме, с тим што је извођач дужан да сву документацију (атесте и др.) о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упуствима за употребу, прибави и преда Наручиоцу.**

**5.9.6.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде,наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**5.9.7.** Други захтеви наручиоца

* радови, материјал и друга опрема морају у потпуности одговарати свим захтевима Наручиоца прецизираним у спецификацијама;
* рокови морају бити прецизно одређени, Наручилац неће прихватити непрецизно одређене рокове као што су нпр. одмах, по договору, од - до, и сл.).

**5.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цене у понуди се исказују у динарима, са и без пореза на додату вредност.

Цене које понуди понуђач биће фиксне током извршења уговора и неће подлегати променама ни из каквог разлога.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

У цени понуђач треба да урачуна и вредност добара и услуга који су неопходни за извршење уговора о јавној набавци радова.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцима наведени.

Јединичне цене треба оформити тако да обухвате све трошкове (вредност материјала, радова и услуга које су нужно везане за извођење радова која су предмет ове набавке (осигурање, превоз, истовар, утовар, монтажа и други зависни трошкови).

Понуђене јединичне цене морају бити јасно и читко исписане. Свака евентуална измена и преправка већ уписане цене, мора бити парафирана и оверена од стране понуђача, тако да не доводи у сумњу, која од уписаних цена важи.

У току оцењивања понуде, Комисија ће вршити и контролу рачунарских операција понуђача, а као меродавну, узимати јединичну цену.

**Јединичне цене из понуде** су **фиксне** и **не могу се мењати у периоду важења уговора.**

Осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и све зависне трошкове.

Јединичне цене из понуде важе и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова, у складу са релевантним прописима.

Цена одређена у укупном износу обухвата и вредност непредвиђених радова за које је извођач у време закључења уговора знао или је морао знати да се морају извести.

**5.11. ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ**

**Понуђач је обавезан да уз претходну најаву изврши обилазак локације на којој ће се изводити радови. Најава се врши најкраће дан раније пре обиласка на телефон 011/3640-235 ; Контакт особа је Владимир Јездић**

**Приликом обиласка локације понуђачу ће на Обрасцу 11 - Изјава о обиласку локације, представник корисника, својим потписом оверити да је извршио обилазак локације извођења радова.**

**Понуђач је у обавези да овако оверену и попуњену изјаву о обиласку локације достави уз понуду.**

**Понуда која не садржи Образац 11 биће одбијена као неприхватљива.**

**5.12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

**5.13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном обликуна е-маил: javne.nabavke@ihtm.bg.ac.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка број ЈНМВ 14/18”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**5.16.** **ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

Понуђач је **обавезан** да уз понуду достави потписан и оверен образац изјаве у којој ће потврдити намеру:

**1. да ће након закључења уговора доставити наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца**, која треба да буде са клаузулом „ без протеста” , роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **60 (шездесет)дана (минимални рок је 5 (пет) дана)** дужим од уговореног рока за завршетак радова с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова;

**2. да ће на дан примопредаје радова наручиоцу предати бланко сопствену меницу и менично овлашћења за отклањање грешака у гарантном року, у износу од 5 % (**највише до 10 %**) од укупне вредности уговора са ПДВ-ом**, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста” , роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **5 (пет) дана** дужим од уговореног гарантног рока.

**5.17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР ИМЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума: **„најнижа понуђена цена“.**

**5.18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који је навео дужи гарантни период за изведне радове.

**5.19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Образац изјавеиз поглавља IV одељак 2.).

**5.20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**5.21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за закључење уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом ниј другачије одређено.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштомна e-mail: *javne.nabavke@ihtm.bg.ac.rs*или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Институт за хемију, технологију и металургију, Београд, Његошева 12.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 дана** од дана објављивању одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1.тачка 6) Закона, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона која садржи следеће:

* + 1. да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
		2. да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
		3. Износ таксе из члана 156. Закона чије се уплата врши;
		4. број рачуна буџета: 840-30678845-06;
		5. шифру плаћања 153 или 253;
		6. позив на број: ЈНМВ 14/18,
		7. сврха: Републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односиподнети захтев за заштиту права; као и назив наручиоца;
		8. корисник: Буџет Републике Србије;
		9. назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
		10. Потпис овлашћеног лица банке.

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србијеу складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

**5.22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 10 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. Став 2. Тачка 5) Закона.

# 6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку радова – адаптација, санација и уређење лабораторије и кабинета, наручиоца Институт за хемију, технологију и металургију, Београд, Његошева 12

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Порески идентификациони бројпонуђача (ПИБ): |  |
| Име особе законтакт: |  |
| Електронска адреса понуђача(e-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивањеуговора |  |

1. **ПОНУДУ ПОДНОСИ**

|  |
| --- |
| а) самостално |
| б) са подизвођачем |
| в) као заједничку понуду |

**Напомена:** *Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| 2) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Имеособе законтакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |

**Напомена:***Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

1. **ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матичниброј: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |

**Напомена:***Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) Опис предмета јавне набавке**

Предмет јавне набавке је набавка набавку радова – адаптација, санација и уређење лабораторије и кабинета, према понуди коју подносим:

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна вредност понудеу динарима без ПДВ-а |  |
| Укупна вредност понудеу динарима са ПДВ-ом |  |
| Рок за завршетак радова *(не може да буде дужи од 20 дана од дана увођења извођача у посао)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана |
| Рок плаћања*(не може бити краћи од 15 дана а не дужи од 45 дана од дана пријема фактуре)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана |
| Гарантни рок за изведене радова *(не може бити краћи од две године)* |   |
| Рок за отклањање грешака | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана |
| Рок важења понуде *(минимум 30 дана од дана отварања понуда)* | \_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда |

Обавезујемо се да радове отпочнемо

* + у року од \_\_\_\_\_\_ дана од дана потписивања Уговора

 (рок не може бити дужи од 10 дана од дана потписивања Уговора).

Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам услове из јавног позива за доделу уговора – адаптација, санација и уређење лабораторије и кабинета и све услове из конкурсне документације.

Одговорно изјављујем да су све информације садржане у понуди истините и свестан сам да ме давање нетачних или непотпуних информација може довести до искључења из овог поступка јавне набавке.

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомене:** *Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

# 7. СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА

|  |
| --- |
| **PREDMER I PREDRAČUN RADOVA****za potrebne radove na adaptaciji, sanaciji i uređenju laboratorije br. 620 i kabineta za sednice br. 608** **“IHTM” -Institut za hemiju, tehnologiju i metalurgiju, Beograd** |
|  | **Sve radove treba izvesti prema planovima, tehničkom opisu, predmeru i predračunu radova, važećim tehničkim propisima, standardima, kao i uputstvu nadzornog organa. Jediničnom cenom svake pozicije obuhvaćeni su svi potrebni elementi za njeno formiranje tako da ona u pogodbenom predračunu bude konačna. Pod cenom materijala podrazumeva se nabavna cena glavnog, pomoćnog i veznog materijala, zajedno sa troškovima nabavke, cenom spoljnog i unutrašnjeg transporta.Cenom su obuhvaćene sve higijensko-tehničke mere za ličnu zaštitu radnika, zašitu na objektu i za okolinu. Odvoz smeća i šuta u toku radova gde su takse za pristup transportnim vozilima i uklapanje u dozvoljeno vreme pristupa uračunati u cenu. Svi elektro radovi moraju biti izvedeni kvalitetnim materijalom i moraju imati dokaz o preklu tj. sve potrebne ateste koji će biti prioženi po završetku radova. Radovi moraju biti izvedeni u svemu prema propisima za ovu vrstu poslova i iste mogu izvoditi samo stručno osposobljena lica.*OBRAČUN IZVEDENIH RADOVA, ĆE SE VRŠITI PREMA STVARNO IZVEDENIM KOLIČINAMA RADOVA I MERAMA UZETIM NA LICU MESTA, UNETIH U GRADJEVINSKU KNJIGU I POTVRDJENIH OD NADZORNOG ORGANA.*** |  |  |  |  |  |
| **POZICIJA** | **JEDINICAMERE** | **KOLIČINA** | **JEDINIČNA CENA** | **SVEGA** |
| **BROJ** | **OPIS** |
|  |  |
|  | **DEMONTAŽA I PRIPREMNI RADOVI:** |
| **1** | **Pažljiva demontaža drvenih ugradnih pultova do 3m2 površine. Demontirane elemente izneti, utovariti na kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor.*Obračun po m2 poda*** | **m2** | **109,00** |  | **rsd** | **0,00** |
| **2** | **Pažljiva demontaža drvenih ugradnih plakara u prostoriji za sednice. Demontirane elemente izneti, utovariti na kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor.3,15\*4,0-(1,0\*2,0)+(5,61-0,86-1,75)\*4,0+(5,61-0,86-1,75)\*4,0+1,75\*2,2*Obračun po m2 površine plakara*** | **m2** | **38,45** |  | **rsd** | **0,00** |
| **3** | **Pomeranje postojećeg nameštaja koji se zadržava iz prostora koji se adaptira. Nameštaj po završenim radovima vratiti na prvobitno mesto.*Obračun po m2 površine prostorije*** | **m2** | **109,00** |  | **rsd** | **0,00** |
| **4** | **Pažljivo skidanje, zaštita i odlaganje trakastih zavesa visine 3m iz prostora koji se adaptira. Zavese po završenim radovima vratiti na prvobitno mesto.14kom+1kom*Obračun po kom*** | **kom.** | **15,00** |  | **rsd** | **0,00** |
| **5** | **Nabavka i postavljanje deblje polietilenske folije na podove i preko nameštaja, radi zaštite. Sva eventualna prljanja ili oštećenja nameštaja padaju na teret izvođača. Prva zaštita posle pripremnih parketarskih radova i druga posle parketarskih radova za završne molerske radove.109,0 m2 -soba 62017,6 7m2 -prostorija za sastanke*Obračun po m2 poda*** | **m2** | **126,67** |  | **rsd** | **0,00** |
| **6** | **Pažljiva demontaža oštećenog parketa. Parket i lajsne pažljivo demontirati na oštećenim mestima gde su se nalazili plakari, složiti, izneti, utovariti i odvesti na gradsku deponiju. Tačna količina će biti utvrđena tokom izvođenja radova i nakon uklanjanja postojećeg nameštaja, a čiju količinu potvrđuje Stručni nadzor3\*(0,6\*4,5)=8,1m2*Obračun po m2 parketa.*** | **m2** | **8,10** |  | **rsd** | **0,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **UKUPNO DEMONTAŽA I PRIPREMNI RADOVI:** |  | **0,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **PARKETARSKI RADOVI:** |  |  |
| **1** | **Nabavka i postavljanje slepog poda od drvene građe i OSB ploča, debljine 18mm. Na mestima gde se uklanjaju plakari i gde se nalaze kanali za prolazak instalacija vodovoda i kanalizacije, potrebno je izvršiti formiranje poda, čija je konstrukcija neophodna za postavljanje novog parketa. Tačna količina će biti utvrđena tokom izvođenja radova i nakon uklanjanja postojećeg nameštaja, a čiju količinu potvrđuje Stručni nadzor3\*(0,4\*4,5)+(9,25\*0,4)=9,10m2 /pretpostavljena količina/*Obračun po m2 poda*** | **m2** | **9,10** |  | **rsd** | **0,00** |
| **2** | **Nabavka, postavljanje, hoblovanje i lakiranje novog hrastovog parketa ukivanjem u podlogu. Postaviti parket I klase, debljine 22 mm, po uzoru na postojeći slog, a preko prethodno očišćene podloge. Parket postaviti lepljenjem preko podloge, odgovarajućim lepkom, na hladno. Lepak naneti po celoj površini podloge. Sve dodirne spojnice daščica moraju biti zatvorene. Između parketa i zida ostaviti dilatacione razdelnice. Parket strugati mašinskim putem sa tri vrste papira, od kojih je poslednji finoće najmanje 120. Valjak na parket mašini podesiti da ostrugana površina bude potpuno ravna, bez udubljenja ili drugih tragova. Parket lakirati tri puta. Lak mora da bude ekološki na vodenoj bazi. Otvorene fuge parketa kitovati smesom fine strugotine i laka. Po sušenju preći finom šmirglom, opajati pod i lakirati prvi put. Posle 24 časa parket kitovati, preći finom šmirglom, opajati pod i lakirati drugi put. Potpuno osušeni drugi sloj laka fino brusiti, opajati pod i lakirati treći put. Prilikom lakiranja voditi računa da četka bude natopljena lakom. Tačna količina će biti utvrđena tokom izvođenja radova i nakon uklanjanja postojećeg nameštaja, a čiju količinu potvrđuje Stručni nadzor.3\*(0,4\*4,5)+(9,25\*0,4)=9,10m2 /pretpostavljena količina/*Obračun po m2 poda*** | **m2** | **9,10** |  | **rsd** | **0,00** |
| **3** | **Hoblovanje i lakiranje postojećeg parketa. Parket hoblovati mašinskim putem sa tri vrste papira, od kojih je poslednji finoće najmanje 120. Valjak na parket mašini podesiti da ostrugana površina bude potpuno ravna, bez udubljenja ili drugih tragova. Voditi računa o ivičnim čeličnim lajsnama koje su postavljene na mestima spoja poklopaca instalacionih kanala sa podom. Na tim mestima potrebno je parket hoblovati ručno ili malom hoblericom. Parket lakirati tri puta. Lak mora da bude ekološki na vodenoj bazi. Tačna količina će biti utvrđena tokom izvođenja radova i nakon uklanjanja postojećeg nameštaja, a čiju količinu potvrđuje Stručni nadzor.109-(9,0\*0,85)-(2,15\*0,85)-9,10=90,42*Obračun po m2***  | **m2** | **105,42** |  | **rsd** | **0,00** |
| **4** | **Nabavka, postavljanje i lakiranje lajsni na sastavu poda i zida. Lajsne postaviti na mestima gde su postojeće oštećene i na mestima gde se radi reparacija poda. Pored zidova postaviti lajsne I klase i na svakih 80 cm pričvrstiti ih za zid. Sučeljavanja gerovati. Obrusiti sve lajsne, ako nisu fabrički obrušene i izlakirati. Lak mora da bude ekološki na vodenoj bazi. Tačna količina će biti utvrđena tokom izvođenja radova i nakon uklanjanja postojećeg nameštaja, a čiju količinu potvrđuje Stručni nadzor.10 m1 /pretpostavljena količina/*Obračun po m1***  | **m1** | **25,00** |  | **rsd** | **0,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **UKUPNO PARKETARSKI RADOVI:** |  | **0,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **SUVOMONTAŽNI RADOVI:** |  |  |
| **1** | **Izrada samostojeće zidne metalne potkonstrukcije i dvostruko oblaganje gips kartonskim pločama GKB debljine 12,5 mm visine 2m, sistem Rigips ili Knauf. Ukupna debljina obloge je 125 mm. Metalnu potkonstrukciju izraditi od pocinkovanih CW 100 profila, a po projektu i uputstvu proizvođača. Postaviti i pričvrstiti obostrano jednostrukim gips kartonskim pločama. Sastave obraditi glet masom i bandaž trakom. U cenu ulazi i radna skela. 4\*(3,0\*2,0)+1,0\*2,0 = 26m2*Obračun po m2 površine zida.*** | **m2** | **26,00** |  | **rsd** | **0,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **UKUPNO SUVOMONTAŽNI RADOVI:** |  | **0,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **MOLERSKI RADOVI:** |  |  |
| **1** | **Bojenje zidova poludisperzivnim bojama. Visina zidova 4m. Bojiti poludisperzivnom bojom dva puta. U cenu ulazi i radna skela. Bojiti u tonu po izboru investitora.(0,3+0,3+0,3)\*3,88\*12kom(1,20\*3,88)\*2(9,0\*3,88)\*2 -(3,15\*1,95)-(9,0\*0,83)-(3,15\*1,35)\*2-(1,0\*2,0)*Obračun po m2 obojene površine.*** | **m2** | **96,94** |  | **rsd** | **0,00** |
| **2** | **Bojenje zidova poludisperzivnim bojama u prostoriji za sastanke. Visina zidova 4m. Bojiti poludisperzivnom bojom dva puta. U cenu ulazi i radna skela. Bojiti u tonu po izboru investitora.(5,61\*4,0)\*23,15\*3,95-(1,0\*2,0)3,15\*1,0+1,2\*3,0****14\*4-(1,3\*2)*Obračun po m2 obojene površine.*** | **m2** | **115,47** |  | **rsd** | **0,00** |
| **3** | **Bojenje plafona poludisperzivnim bojama. Visina plafona 4m. Bojiti poludisperzivnom bojom prvi i drugi put u belo. U cenu ulazi i radna skela. *Obračun po m2 obojene površine.*** | **m2** | **109,00** |  | **rsd** | **0,00** |
| **4** | **Bojenje plafona poludisperzivnim bojama u prostoriji za sastanke. Visina plafona 4m. Sanirati oštećenja, gledovati i bojiti poludisperzivnom bojom prvi i drugi put u belo. U cenu ulazi i radna skela. *Obračun po m2 obojene površine.*** | **m2** | **32,67** |  | **rsd** | **0,00** |
| **5** | **Bojenje metalnih radijatorskih maski bojom za metal.Pre bojenja sa metala skinuti koroziju hemijskim i fizičkimsredstvima, a zatim sve površine obrusiti i očistiti. Na površinu naneti impregnaciju i osnovnu boju, a zatim bojiti dva puta bojom za metal. U tonu po izboru investitora.1,35\*0,65\*14kom*Obračun po m2 obojene površine.*** | **m2** | **13,16** |  | **rsd** | **0,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **UKUPNO MOLERSKI RADOVI:** |  | **0,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **VODOVOD I KANALIZACIJA:** |  |  |
| **1** | **Demontaža vodovodne mreže od pocinkovanih cevi.Demontirati vodovodnu mrežu dužinom plakara i čepovati 3 dovoda koja neće biti u funkciji. Neupotrebljiv materijal prikupiti, izneti, utovariti i odvesti na gradsku deponiju.*Obračun paušalno.*** | **pauš.** | **1,00** |  | **rsd** | **0,00** |
| **2** | **Demontaža kanalizacione mreže od gvozdeno livenih cevi.Demontirati kanalitacionu mrežu dužinom plakara i čepovati 3 odovoda Ø125 koja neće biti u funkciji. Neupotrebljiv materijal prikupiti, izneti, utovariti i odvesti na gradsku deponiju.*Obračun paušalno.*** | **pauš.** | **1,00** |  | **rsd** | **0,00** |
| **3** | **Demontaža sudopere sa sifonom i baterijom.Demontirati sudoperu, sifon i bateriju, izneti, utovariti i odvesti na gradsku deponiju.*Obračun po komadu.*** | **kom.** | **1,00** |  | **rsd** | **0,00** |
| **4** | **Demontaža umivaonika sa sifonom i baterijom u prostoriji za sastanke.Demontirati umivaonik, sifon i bateriju, čepovati postojeće instalacije, izneti, utovariti i odvesti na gradsku deponiju.*Obračun po komadu.*** | **kom.** | **1,00** |  | **rsd** | **0,00** |
| **5** | **Nabavka i montaža PVC vodovodnih cevi, prečnika 16 mm, zajedno sa ventilom, fitinzima i materijalom za spajanje. Formirati točeće mesto za sudoperu. Po potrebi izvesti termo i akustičnu izolaciju cevi. Završenu vodovodnu mrežu ispitati na pritisak i sačiniti zapisnik. U cenu ulaze i izolacija i ispitivanje mreže. *Obračun po kom.*** | **kom.** | **1,00** |  | **rsd** | **0,00** |
| **6** | **Nabavka i montaža PVC kanalizacionih cevi za formiranje sudopere. Radove izvesti od tvrdog polivinilhlorida, prečnika 75 mm zajedno sa fasonskim komadima i materijalom za spajanje. Postaviti samo ispravne cevi i fasonske komade, koji imaju ateste. Postavljenu kanalizacionu mrežu ispitati na pritisak i sačiniti zapisnik, što ulazi u cenu. Cevi fiksirati. *Obračun po kom.*** | **kom.** | **1,00** |  | **rsd** | **0,00** |
| **7** | **Nabavka i montaža jednoručne stojeće hromirane baterije za hladnu i toplu vodu na sudoperi. Zbog podgradne montaže bojlera, neophodno je odabrati bateriju sa tri cevi. Bateriju pažljivo postaviti, da se hrom ne ošteti. *Obračun po kom.*** | **kom.** | **1,00** |  | **rsd** | **0,00** |
| **8** | **Nabavka i montaža protočnog bojlera, zapremine 5 litara. Električni bojler je niskomontažni. Postaviti i povezati sa električnom energijom.*Obračun po kom.*** | **kom.** | **1,00** |  | **rsd** | **0,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **UKUPNO VODOVOD I KANALIZACIJA:** |  | **0,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **STOLARSKI RADOVI:** |  |  |
| **1** | **Plakar sa leđima od HDF-a (Lesonita) - Nabavka, izrada i isporuka četvorokrilnog plakara u dimenzijama 100x200x45 cm sa srednjom vertikalnom podelom, jednom fiksnom i dve pomerljive police na perforiranim vertikalama (bočnim stranicama) W908/18mm.- materijal izrade je univer II. Kategorije (Egger ili slično) u beloj boji sa obradom svih završnih ivica ABS kant trakom 1/22mm i frontovima u beloj boji sa završnom obradom svih stranica u ABS 2/22mm u beloj boji.- Leđa plakara su od HDF-a (Lesonita), debljine 3mm u beloj boji, smeštenog u falcovanim stranicama korpusa. - Svaki front plakara je sa ugrađenom centralnom bravicom. i Al.ručicom.- Planirani okov Blum sa Softclose-ing sistemom (ili slično po izboru investitora.- Plakar je oslonjen na Al.nogicama h=6cm sa mogućnošću visinskog nivelisanja, kružnog ili kvadratnog preseka.- Sve konstruktivne veze su montažno-demontažne (sklapanje na ekcentar)** | **kom.** | **6,00** |  | **rsd** | **0,00** |
| **2** | **Plakar sa leđima od Univera- Nabavka, izrada i isporuka četvorokrilnog plakara u dimenzijama 100x200x45 cm sa srednjom vertikalnom podelom, jednom fiksnom i dve pomerljive police na perforiranim vertikalama (bočnim stranicama) W908/18mm.- Materijal izrade je univer II. Kategorije (Egger ili slično) debljine 18mm u beloj boji sa obradom svih završnih ivica ABS kant trakom 1/22mm i frontovima u beloj boji sa završnom obradom svih stranica u ABS 2/22mm u beloj boji.- Leđa plakara su od univera II. Kategorije (Egger ili slično) debljine 18mm u beloj boji. - Svaki front plakara je sa ugrađenom centralnom bravicom i Al.ručicom- Planirani okov Blum sa Softclose-ing sistemom (ili slično po izboru investitora.- Plakar je oslonjen na Al.nogicama h=6cm sa mogućnošću visinskog nivelisanja, kružnog ili kvadratnog preseka.- Sve konstruktivne veze su montažno-demontažne (sklapanje na ekcentar)** | **kom.** | **4,00** |  | **rsd** | **0,00** |
| **3** | **Kuhinjski element (komplet sa sudoperom)- Nabavka, izrada i montaža kuhinjskog elementa u dimenzijama donjeg dela 100x85x60 sa INOX jednodelnom sudoperom i visećim elementom 100x90x30 cm sa dve pomerljive police na perforiranim vertikalama (bočnim stranicama) W908/18mm.- Materijal izrade je univer II. Kategorije (Egger ili slično) debljine 18mm u beloj boji sa obradom svih završnih ivica ABS kant trakom 1/22mm i frontovima u beloj boji sa završnom obradom svih stranica u ABS 2/22mm u beloj boji.- Leđa plakara su od HDF-a (Lesonita), debljine 3mm u beloj boji, smeštenog u falcovanim stranicama korpusa.- Planirani okov Blum sa Softclose-ing sistemom (ili slično po izboru investitora).- Plakar je oslonjen na Al.nogicama h=6cm sa mogućnošću visinskog nivelisanja, kružnog ili kvadratnog preseka. Svaki front plakara je sa ugrađenom AL.ručicom.- Sve konstruktivne veze su montažno-demontažne (sklapanje na ekcentar).- Planirano kačenje gornjeg elementa ja na šinu sa odgovarajućim nosačima i mogućnošću štelovanja.** | **kom.** | **1,00** |  | **rsd** | **0,00** |
| **4** | **Elementi kamenog pulta- Nabavka, izrada i montaža korpus elementa u dimenzijama 90x73x8 bez pregrada radi montaže na postojeću drvenu konstrukciju- Materijal izrade je univer II. Kategorije (Egger ili slično) debljine 18mm u beloj boji sa obradom svih završnih ivica ABS kant trakom 1/22mm i frontovima u beloj boji sa završnom obradom svih stranica u ABS 2/22mm u beloj boji.- Svaki front plakara je sa ugrađenom AL.ručicom.- Planirani okov Blum sa Softclose-ing sistemom (ili slično po izboru investitora).- Brušenje, kitovanje i bojenje postojećih drvenih ramova u boji po izboru investitora.** | **kom.** | **11,00** |  | **rsd** | **0,00** |
| **5** |  **Pregrada sa policama- Nabavka, izrada i isporuka pregrade u dimenzijama 100x140x30 cm sa srednjom vertikalnom podelom i dve pomerljive police na perforiranim vertikalama (bočnim stranicama) W908/18mm.- Materijal izrade je univer II. Kategorije (Egger ili slično) debljine 18mm u beloj boji sa obradom svih završnih ivica ABS kant trakom 1/22mm i frontovima u beloj boji sa završnom obradom svih stranica u ABS 2/22mm u beloj boji.- Leđa plakara su od univera II. Kategorije (Egger ili slično) debljine 18mm u beloj boji. - Svaki front plakara je sa ugrađenom al.ručicom- Planirani okov Blum sa Softclose-ing sistemom (ili slično po izboru investitora.- Plakar je oslonjen na Al.nogicama h=6cm sa mogućnošću visinskog nivelisanja, kružnog ili kvadratnog preseka.- Sve konstruktivne veze su montažno-demontažne (sklapanje na ekcentar)** |  |  |  | **rsd** |  |
| **6** |  **Plakari u prostoriji za sastanke sa leđima od HDF-a (Lesonita) - Nabavka, izrada i isporuka plakara u podeli i dimenzijama po skici, sa perforiranim vertikalama (bočnim stranicama) W908/18mm.- materijal izrade je univer II. Kategorije (Egger ili slično) u beloj boji sa obradom svih završnih ivica ABS kant trakom 1/22mm i frontovima u beloj boji sa završnom obradom svih stranica u ABS 2/22mm u beloj boji.- Leđa plakara su od HDF-a (Lesonita), debljine 3mm u beloj boji, smeštenog u falcovanim stranicama korpusa. - Planirani okov Blum sa Softclose-ing sistemom (ili slično po izboru investitora.- Plakar je oslonjen na Al.nogicama h=6cm sa mogućnošću visinskog nivelisanja, kružnog ili kvadratnog preseka.- Sve konstruktivne veze su montažno-demontažne (sklapanje na ekcentar)** |  |  |  | **rsd** |  |
|  | **UKUPNO STOLARSKI RADOVI:** |  | **0,00** |
|  |
|
|  **ELEKTRO RADOVI** |
| **1** | **Demontaža postojeće opreme, utičnica, prekidača i svetiljki. Zapisnička predaja Investitoru.** | **kompl** | **1** |  | **rsd** |  |
| **2** | **Ispitivanje ispravnosti postojećih kablova, po potrebi zamena oštećenih. Potrebna prevezivanja i produženja.** | **kompl** | **1** |  | **rsd** |  |
| **3** | **Isporuka i montaža razvodne table za dodatne potrošače, tipa RT 12 N/Z, Tehnoplast ili sl** |  |  |  | **rsd** |  |
|  | **A.O. 20A, C ,Schneider Electric ili sl** | **kom** | **12** |  | **rsd** |  |
|  | **Komplet išemirano, postavljeno i povezano** | **kompl** | **1** |  | **rsd** |  |
| **4** | **Zamena A.O. u postojećoj RT u hodniku. A.O. 20A, C ,Schneider Electric ili sl** | **kom** | **3** |  | **rsd** |  |
| **5** | **Isporuka i montaza kabla N2XH 5x2,5 mm2 delom u podnu kanalizaciju a delom u zid za napajanje MICROSLICE** | **m** | **40** |  | **rsd** |  |
| **6** | **Isporuka i montaza kabla N2XH 3x2,5 mm2 delom u podnu kanalizaciju a delom u zid za napajanje bojlera** | **m** | **35** |  | **rsd** |  |
| **7** | **Isporuka i montaža u zid kabla N2XH 3x1,5 mm2 za antipaničnu svetiljku.** | **m** | **10** |  | **rsd** |  |
| **8** | **Isporuka i montaža svetiljki LED panel 40W, 4000K, dim 1200x300 mm,sa odgovarajućim ramom, nadgradne** | **kom** | **12** |  | **rsd** |  |
| **9** | **Isporuka i montaža antipanične svetiljke LED** | **kom** | **1** |  | **rsd** |  |
| **10** | **Isporuka i montaža utičnica 7M, Aling mode ili sl, belo, sa sledećom opremom:** |  |  |  | **rsd** |  |
|  | **dozna 7M gips/zid** | **kom** | **1** |  | **rsd** |  |
|  | **prirubnica 7M** | **kom** | **1** |  | **rsd** |  |
|  | **maska 7M** | **kom** | **1** |  | **rsd** |  |
|  | **utičnica šuko II 2M** | **kom** | **3** |  | **rsd** |  |
|  | **utičnica euro 1M** | **kom** | **1** |  | **rsd** |  |
|  | **Utičnica 7M komplet postavljena i povezana** | **kompl** | **22** |  | **rsd** |  |
| **11** | **Isporuka i montaža utičnica šuko II u zid sl tipu Aling prestige, belo** | **kom** | **12** |  | **rsd** |  |
| **12** | **Isporuka i montaža utičnica šuko III u zid sl tipu Aling prestige, belo** | **kom** | **5** |  | **rsd** |  |
| **13** | **Isporuka i montaža prekidača jednopolnih, serijskih i naizmeničnih u zid sl tipu Aling prestige, belo** | **kom** | **10** |  | **rsd** |  |
| **14** | **Izrada projekta izvedenog stanja u elektronskoj i štampanoj verziji** | **kom** | **1** |  | **rsd** |  |
|  | **UKUPNO ELEKTRO RADOVI:** |  | **0,00** |
|  | **ZAVRŠNI RADOVI:** |  |  |
| **1** | **Čišćenje prostorije, pranje prozora, vrata i nameštaja po završetku radova. Pažljivo mehanički očistiti sve površine i oprati vodom sa dodatkom odgovarajućih hemijskih sredstava. 109,0 m2 -soba 62017,67m2 -prostorija za sastanke*Obračun po m2 oprane površine.*** | **m2** | **126,67** |  | **rsd** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **UKUPNO ZAVRŠNI RADOVI:** |  | **0,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **REKAPITULACIJA:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **I** | **DEMONTAŽA I PRIPREMNI RADOVI** |  |  | **0,00** |
| **II** | **PARKETARSKI RADOVI** |  |  | **0,00** |
| **III** | **SUVOMONTAŽNI RADOVI** |  |  | **0,00** |
| **IV** | **MOLERSKI RADOVI** |  |  | **0,00** |
| **V** | **VODOVOD I KANALIZACIJA** |  |  | **0,00** |
| **VI** | **STOLARSKI RADOVI** |  |  |  |  | **0,00** |
| **VII** | **ELEKTRO RADOVI** |  |  |  |  | **0,00** |
| **VIII** | **ZAVRŠNI RADOVI** |  |  | **0,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **UKUPNA PREDRAČUNSKA CENA RADOVA:** | **UKUPNO:** |  | **0,00** |

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 8. МОДЕЛ УГОВОРА

**Напомена:**

*Понуђач је обавезан да модел уговора попуни потребним елементима на одговарајућим местима, а овлашћено лице оинуђача потписује и оверава печатом модел угоора, чиме се потврђује да прихвата елементе модела уговора. У случају закључења уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, подизвођачи морају бити наведени у уговору.*

**1. ИНСТИТУТ ЗА ХЕМИЈУ, ТЕХНОЛОГИЈУ И МЕТАЛУРГИЈУ,** из Београда, улица Његошева број 12, матични број: 07805497, ПИБ 100160355, кога заступа директор Јасмина Стевановић, научни саветник (у даљем тексту: **Наручилац**) и

**2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,број \_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Извођач**),

*и сапонуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:*

**а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати “са подизвођачима/подизвршиоцима”, ако наступа са подизвођачима прецртати “са понуђачима из групе понуђача” и попунити податке).*

**з а к љ у ч у ј у:**

**УГОВОР**

**О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА**

 **адаптацији, санацији и уређењу лабораторије и кабинета**

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац на основу чл. 39,, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 614/18,–у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 12.3.2019. године, спровео поступак мале вредности за јавну набавку радова –извођење радова на адаптацији, санацији и уређењу лабораторије и кабинета, редни број ЈНМВ 14/18,

- Да је Извођач у својству Понуђача доставио понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године (у даљем тексту: Понуду), која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документацијеи саставни је део овог уговора,

- Да је Наручилац,у складу са чланом 108. став 3. Закона,на основу понуде Извођача и Одлуке о додели уговора број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019. године, доделио уговор о јавној набавци Извођачу.

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са набавком радова – адаптација, санација и уређење лабораторије и кабинета, у свему у складу са Понудом и Техничком спецификацијом које су саставни део Уговора.

Извођач је дужан да изведе уговорене радове на начин и у роковима који су одређени уговором, прописима и правилима струке. Уговореним радовима сматрају се и вишкови радова.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, и изврши грађевинске и друге неопходне радове.

*У складу са Понудом, Понуђач ће реализацију уговора делимично поверити (навести назив и седиште, ПИБ сваког ангажованог подизвођача) уколико је понуђач у Понуди наступио са подизвођачем/има):*

*1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Члан 2.**

Уговорена вредност предметних радова износи укупно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а (словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са ПДВ-ом (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), а утврђена је на основу количина и јединичних цена из понуде Извођача, број \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019. године.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и све остале зависне трошкове Извођача.

Јединичне цене из понуде важе и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова.

Цена одређена у укупном износу обухвата и вредност непредвиђених радова за које је извођач у време закључења уговора знао или је морао знати да се морају извести.

**Члан 3.**

Плаћање уговорене цене из члана 2. овог Уговора Наручилац ће извршити у року од \_\_\_\_\_\_\_ од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна за извршене радове.

**Члан 4.**

Рок за почетак извођења радова је \_\_\_\_ дана од дана потписивања уговора.

Извођач је у обавези да радове из предмета овог уговора заврши у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана увођења у посао (максимално 30 дана).

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

**Члан 5.**

Извођач има право на продужење рока само у случају:

1. елементарних непогода и дејства више силе,

2. у случају прекида рада изазваних актом надлежних органа за које није одговоран Извођач,

3. у случају да временски услови онемогућавају квалитетно извођење радова по техничким прописима.

Захтев за продужење рока грађења Извођач подноси одмах по сазнању за околности.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе више извршилаца без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде. Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

**Члан 6.**

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности (са ПДВ-ом) за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од уговорене вредности.

Наплату уговорне казне из става 1. овог члана Наручилац ће извршити, без претходног питања и пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац, због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, од Извођача, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може од њега захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете, у складу са законом.

Постојање и износ штете наручилац мора да докаже.

**Члан 7.**

Извођач гарантује да ће у свему поштовати уговорне обавезе према Наручиоцу и да ће се приликом реализације истог понашати као добар домаћин и савестан привредник.

**Члан 8.**

Наручилац се обавезује да :

- обезбеди контролу над извршењем уговорних обавеза преко својих стручних служби,

- учествује у раду комисије за примопредају и коначан обрачун радова са Извођачем.

**Члан 9.**

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе стручно ускладу са понудом, и квалитетно, према пројектима, техничкој документацији и техничкој спецификацији радова, важећим законским и подзаконским прописима, техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за предметну врсту радова, опште усвојеним правилима струке и пажњом доброг привредника.

Извођач радова је такође дужан и да:

- набави и угради опрему и материјал који по квалитету одговара техничкој документацији, техничкој спецификацији, условима и стандардима, као и да,о свом трошку, обави сва потребна испитивања материјала и опреме;

 - обезбеди атесте за уграђене материјале и опрему;

 - да обезбеди довољну радну снагу на месту извођења радова и благовремену испоруку материјала и опреме за извођење уговорених радова;

 - да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца без права на повећање трошкова и без посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику;

 - да обезбеди безбедност свих лица на месту извођења радова и примену Закона о безбедности и здравља на раду и свих подзаконских аката, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средин и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;

 - радове врши у уговореном року;

 - о свом трошку отклони сву штету трећим лицима која настане за време и у вези са извођењем уговорених радова;

 - у току извођења радова одржава место извођења радова и редовно уклања сав отпадни материјал;

 - на погодан начин обезбеди и чува место извођења радова, изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, крађе или уништења, од увођења у посао до примопредаје изведених радова;

 - да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала и опреме, или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова;

 - да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме;

 - комисијски учествује у примопредаји и коначном обрачуну;

 - отклони све недостатке по записнику Комисије за примопредају изведених радова, у року који одреди Комисија;

- врши све друге радове у оквиру својих овлашћења неопходних за реализацију предметне јавне набавке.

**Члан 10.**

Извођач се обавезује да овлашћеним представницима Наручиоца, на њихов захтев, пружи на увид сву документацију о извршеним радовима и утрошеним средствима предвиђеним овим уговором.

Извођач је дужан да поступи по свим основаним примедбама Наручиоца, те да уочене недостатке отклони о свом трошку.

**Члан 11.**

Извођач се обавезује да изврши обезбеђење места извршења радова тако што ће предузети све потребне мере за безбедност објекта, саобраћаја,околине и заштиту животне средине утврђене законом.

Извођач се обавезује да ће се у току извођења радова, придржавати и примењивати свих законских пропис из области безбедности и здравља на раду, заштите на раду, заштите животне средине, противпожарне заштите и других законских прописа који регулишу област рада предметне јавне набвке, те сходно томе, безусловно, признаје искључиву личну прекршајну и кривичну одговорност за сву насталу материјалну и нематеријалну штету коју претрпе запослени или трећа лица, проузроковану његовим не спровођењем законских прописа, при чемуна овај начин Наручиоца ослобађа од сваке одговорности по овом основу.

**Члан 12.**

Гарантни рок за квалитет радова је \_\_\_\_\_ година *(минимум 2 године)* и почиње да тече од дана комисијске примопредаје радова.

За материјал коју уграђује Извођач, важи у погледу садржине и рока, гаранција произвођача опреме, с тим што је извођач дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда наручиоцу.

**Члан 13.**

Материјал и његова израда, који се употребљава за извођење уговорених радова, мора одговарати опису радова, техничкој документацији и техничким нормативима и одговорност за његов квалитет сноси Извођач.

Извођач је дужан да на захтев Наручиоца, поднесе потребне атесте о квалитету материјала, елемената, делова које уграђује на објекту, а по потреби и да испита квалитет материјала код за то овлашћене стручне организације.

Опрему која се уграђује у објекат набавља Извођач, уз сагласност Наручиоца, и она мора одговарати пројектно-техничкој документацији, техничким нормативима и утврђеним стандардима.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал, не одговара стандардима и техничким прописима одбија их и забрањује њихову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

**Члан 14.**

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони, о свом трошку, све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе, из претходног става, по пријему писменог позива од стране Наручиоца, а у року утврђеном у члану 1. овог Уговора, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача.

Извођач није дужан да отклони оне недостатке који су настали као последица нестручног руковања и употребе, односно ненаменског коришћења.

**Члан 15.**

Уколико се током извођења радова који су предмет овог уговора, појави потреба за извођењем вишкова радова, извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести наручиоца.

За извођење вишкова радова потребна је писмена сагласност наручиоца.

Јединичне цене за све позиције из усвојене понуде извођача радова бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова. Вишкове радова, који су усвојени од стране наручиоца, Извођач ће извести на основу допунске понуде и анекса овог уговора.

**Члан 16.**

У случају да се појави потреба за извођењем додатних радова који нису укључени у првобитни предмер и предрачун радова, Извођач је дужан да застане за извођем радова.

**Члан 17.**

Извођач може и без претходне сагласности наручиоца извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети.

Извођач је дужан да истог дана када наступе околности из клаузуле 1. овог члана, о томе обавесте наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

**Члан 18.**

Извођач о завршетку радова који су предмет овог Уговора обавештава у писаној форми Наручиоца. Примопредаја и коначан обрачун изведених радова врши се комисијски.

Комисију за примопредају и коначан обрачун радова образује Наручилац, а чине је два представника Наручиоца, и један представник Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји и коначном обрачуну који потписују сви чланови комисије.

У току примопредаје и коначног обрачуна изведених радова, Извођач је обавезан да комплетну оригинал техничку документацију и документацију вођену у току реализације уговора (градилишну, атестну, записнике о испитивању, гарантне листове и упутства за употребу) записнички преда Наручиоцу.

Грешке, односно недостатке које утврди комисија за примопредају и коначан обрачун Извођач мора отклонити без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу радова на рачун Извођача.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће извршити на рачун извођача, с тим што је дужан да поступа као добар привредник.

**Члан 19.**

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Коначни обрачун се испоставља истовремено са записником о примопредаји радова.

**Члан 20**.

Наручилац има право на једнострани раскид уговора у следећим случајевима што Наручилац и Извођач признају:

- ако Извођач неоправдано касни са извођењем радова дуже од 15 радних дана у односу на уговорену динамику;

- ако Извођач радове изводи неквалитетно,

- ако изведени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту радова и квалитету из понуде Извођача.

**Члан 21.**

У случају једностраног раскида уговора наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира гаранцију банке за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

**Члан 22.**

Сву штету која настане раскидом уговора сноси Извођач, а овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

**Члан 23.**

У случају раскида уговора Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања као и да Наручиоцу преда пресек изведених радова до дана раскида уговора.

**Члан 24.**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, одредбе Посебних узанси о грађењу и други релевантни прописи.

**Члан 25.**

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно применом позитивних законских прописа.

У случају да спор не може да буде решен споразумно, за решавање истог надлежан је Привредни суд у Београду.

**Члан 26.**

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два ) примерка задржава свака уговорна страна.

 **ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИЗВОЂАЧА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# 9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Став 1.Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *[Навести назив понуђача],*

Доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| **ВРСТА ТРОШКА** | **ИЗНОС ТРОШКА У РСД** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** *достављање овог обрасца није обавезно*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# 10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(Назив понуђача)*

Даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступкујавне набавке радова – адаптација, санација и уређење лабораторије и кабинета, за потребе Института за хемију, технологију и металургију, редни број јавне набавке ЈНМВ 14/18, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| .Датум: | М.П. | Потпис понуђача |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомена:** *У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. Став 1. тачка2) Закона.*

**Уколико понуду подноси група понуђача,** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

# 11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА

# О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**ИЗЈАВА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ**

 **Изјављујемо да смо дана \_\_\_\_\_\_\_\_ . године посетили локацију која је предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 14/18 и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође, изјављујемо да смо упознати са свим условима извршења радова и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.**

**НАПОМЕНА:**

 **За групу понуђача, Образац попуњава, потписује и оверава овлашћени члан групе понуђача.**

**Датум : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Име и презиме овлашћеног лица**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Потпис овлашћеног лица**

**М.П.( понуђача )**

**За Наручиоца потврђујемо да је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,**

 **(име и презиме представника понуђача )**

**дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године обишао предметну локацију.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Наручилац – Институт за хемију, технологију и металургију**